

申込書

管理NO.

フリガナ		フリガナ			
契約者名 (屋号)		取引担当者又は 代理人名			
住所		住所			
連絡先		連絡先			
屋号を使用する理由	E-mail				
取引目的	□人件費削減のため	実質的支配者の有無	有・無		
	□起業・創業や新規開業のため	実質的支配者氏名			
	□別都市において低成本で営業するため	生年月日(個人)			
	□出張時等外出時として使用するため	住所又は所在地			
	□通信費のコスト削減のため				
□その他()					
職業 (契約者が個人の場合)	□会社員	事業内容 (契約者が法人の場合)	□製造業	□建設業	
	□公務員		□情報通信業	□不動産業	
	□自営業		□運輸業	□サービス業	
	□パート・アルバイト		□卸売/小売業		
	□年金受給		□金融業/保険業		
	□その他()		□その他()		
サービス内容	□私書箱	契約方法	□対面		
	□sim		□非対面		
	□wifi		□代理人(有・無)		
確認方法	□身分証との照合	申込書受領日	年	月	日
	□身分証住所に確認書送付	契約日	年	月	日
		使用開始日	年	月	日
月額料金	預かり金				

備考 報告方法： 電話報告 ・ メール報告 ・ 報告ナシ

偽名： 有・無

□身分証明書

- 弊社をご利用のお客様は、必ず身分証明書のコピーをいただいております。
- ご来店の際は、弊社内でコピーの確認をさせていただきます。
- ご来店できないお客様は、事前にFAXやメールにて身分証2種類をいただき、その身分証の住所に「転送不要の簡易書留」にて申込書と規約書をお送りさせていただきます。

□特記事項(月額等支払い)

- ご利用住所の住民登録、郵便局転居届け転送郵便物のお受け取りは、禁止いあただいております。
- 郵便物のお受け取りまたはお渡しは、平日10:00~18:00となっております。
- お受け取りの際は事前に決められた暗証番号と氏名をお聞かせください。
- 郵便物、配達物などで現金、異臭物、動物、金融機関からのカード、通帳類はお受け取りできません。**
- お受け取りの際、受領サインを要するお受取りは別途オプション料金がかかります。
- お預かり郵便物、配達物の保管は1ヵ月を限度とし、お取引のない場合は、破棄又は差出人に戻します。

以上、その他お支払い等の遅延または、違法行為の発覚した際、または官公庁からの指示があつた場合、弊社サービスの提供を停止させていただきます。

上記記載に相違なく別紙利用規約を遵守する事を確約しことに署名押印します。

署名 印

EXLINE 〒151-0062 東京都渋谷区元代々木町11-1-303 TEL: 03-5790-3322